



Istituto Comprensivo n. 5 "Luigi Coletti"

Via Abruzzo, 1 – 31100 TREVISO - Tel. 0422 230913 C.F. 94136070268 – C.U. UFO39K

www.comprensivo5colettiv.edu.it - tvic874009@istruzione.it – tvic874009@pec.istruzione.it



Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) dell'IC5 Coletti - Treviso

Premessa

Il Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) è richiesto dal Decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39, quale piano da adottare <<qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali a livello nazionale o locale, sulla base di un tempestivo provvedimento normativo,>> poiché <<potrebbe essere disposta nuovamente la sospensione della didattica in presenza e la ripresa dell'attività a distanza, attraverso la modalità di didattica digitale integrata>>¹, di una classe, di un plesso o del nostro Istituto.

La normativa prevede inoltre l'utilizzo della attività integrate digitali (AID) per garantire il diritto allo studio di alunni e alunne, in caso di assenze prolungate per ospedalizzazione e terapie mediche certificate.

Il Piano per la didattica digitale integrata tiene conto delle potenzialità digitali della comunità scolastica nel suo complesso di alunni e docenti, emerse nel corso della sospensione delle attività in presenza nel 2020.

Il Piano per la DDI è allegato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019-2022 ed individua al suo interno criteri e modalità che verranno adottati nelle attività integrate digitali (AID) in modo da offrire continuità e qualità dell'offerta formativa, mediante l'utilizzo di Google Workspace.

Il Piano nasce dalla condivisione e partecipazione tra docenti, è approvato dal Collegio dei docenti e adottato Consiglio d'Istituto, potrà essere modificato su proposta delle varie componenti scolastiche o degli organi collegiali.

Il nostro Piano per la DDI

1. Analisi del fabbisogno

- 1.1 Verrà effettuata la rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività dei singoli alunni, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito di device (notebook o tablet) e di connessioni internet. I genitori saranno chiamati a compilare un modulo (Allegato 1) che dovranno riconsegnare obbligatoriamente ai coordinatori di classe o insegnanti di riferimento di classe/plesso scolastico.
- 1.2 La strumentazione tecnologica a disposizione è limitata. I device e le connessioni internet verranno distribuiti agli alunni seguendo una graduatoria definita con criteri di assegnazione approvati in Consiglio d'Istituto (Allegato 2). I genitori/tutori dovranno firmare un contratto di comodato d'uso degli strumenti.
- 1.3 L'assegnazione di device e connessioni internet potrà riguardare anche il personale docente con contratto a tempo determinato per la parte residuale di strumentazione non assegnata agli alunni.

¹ D. M. n. 39 del 26.06.2020 - Piano scuola 2020/2021, linee guida per settembre.

D.M. 89 del 07.08.2020 Decreto recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39".

D.M. del M.I. n. 257 del 6 agosto 2021 "Piano Scuola 2021/2022"

1.4 Verrà effettuata la rilevazione delle competenze dei docenti di ogni ordine e grado del nostro Istituto Comprensivo in merito all'utilizzo di Google Workspace nel suo insieme (Drive, App di Google, ecc.) mediante questionario in Moduli di Google.

2. Gli obiettivi

2.1 L'obiettivo principale del Regolamento per la DDI è garantire il diritto allo studio, come sancito dalla Costituzione italiana all'art 34, in caso di nuovo lockdown, di quarantena o di isolamento fiduciario di singoli alunni e alunne, di gruppi classe o plessi scolastici.

2.2 Ampliare il percorso di conoscenza, abilità e competenze nell'uso dei servizi e App di Google contenute in GSuite in modo da favorire il lavoro collaborativo e la didattica condivisa-partecipativa ed inclusiva.

2.3 Particolare attenzione deve essere posta agli alunni non italofoni. Si ritiene prioritaria, in un possibile periodo di didattica a distanza, l'attivazione di percorsi di alfabetizzazione L2 con risorse interne quando possibile e il coinvolgimento delle associazioni del territorio.

2.4 La metodologia didattica pedagogica in DDI deve risultare coerente con l'offerta formativa del nostro Istituto nel rispetto degli obiettivi specifici di apprendimento presenti nel Curricolo d'istituto per i diversi livelli di istruzione (Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado). Nel contempo la metodologia didattica pedagogica va anche rimodulata e pensata, per promuovere l'autonomia e la responsabilità degli alunni e alunne nell'uso degli strumenti digitali.

2.5 Formare il personale scolastico docente e non docente, con risorse interne o esterne, all'uso dei servizi di Google Workspace: Drive, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Jamboard, ecc., per una didattica partecipata, innovativa e condivisa.

2.6 Promuovere attività peer to peer nelle diverse discipline curriculari e attività peer to peer di alfabetizzazione digitale e uso dei servizi offerti dalla piattaforma GSuite².

3. Gli strumenti per la DDI

3.1 Registro elettronico Nuvola

- a. La partecipazione alle attività didattiche in sincrono (Google Meet), nelle diverse discipline, è obbligatoria; le assenze saranno riportate dal docente sul Registro elettronico Nuvola.
- b. Il **registro elettronico Nuvola** è utilizzato per gli adempimenti amministrativi, le comunicazioni scuola-famiglia e le annotazioni dei compiti.
- c. I genitori degli alunni assenti durante le videolezioni dovranno giustificare il proprio figlio/a con la mail personale (non istituzionale del figlio/a) da inviare al docente della materia della prima ora del giorno successivo.
- d. I docenti firmeranno il Registro elettronico indicando gli argomenti trattati in videolezione.
- e. Le verifiche in modalità on-line (ad esempio moduli di Google o altra tipologia) andranno calendarizzate e indicate in Nuvola. Andranno indicate in Nuvola anche le scadenze di eventuali compiti inseriti nella sezione di Classroom – Lavori in corso in modo da rendere esplicite agli alunni e ai genitori/tutori le richieste dei singoli docenti.
- f. Materiali, link video, attività in asincrono andranno posizionati nella classe virtuale Classroom nella sezione Stream. È possibile inoltre assegnare delle attività-compiti in Classroom nella Sezione – Lavori del corso.

3.2 GSuite for Education è stato attivato già nel corso del secondo quadrimestre dell'a.s. 2019/2020 come strumento fondamentale nelle attività di didattica a distanza durante il lockdown³. Sarà nuovamente utilizzato in caso di isolamento di singole classi, plessi o intero Istituto scolastico. Per ogni account, la piattaforma offre gratuitamente i seguenti servizi:

² Gli insegnanti di Tecnologia per la Scuola Secondaria di primo grado, in presenza formeranno tutti gli alunni all'utilizzo di GSuite e delle App di Google indipendentemente da possibili misure di prevenzione e contenimento.

³ GSuite potrà essere utilizzato da ogni docente come "estensione" delle attività in presenza di questo e degli anni scolastici a venire per una didattica partecipata e per la condivisione del sapere.

- a. Casella di posta elettronica studente o docente. È una casella Gmail (Google Mail);
 - b. Classroom per la creazione di classi virtuali. L'accesso a tale spazio virtuale è concesso solo e soltanto agli alunni invitati dal singolo docente. Al suo interno il docente può inserire materiali, link, creare compiti da eseguire. È inoltre presente una chat, utile come spazio di confronto tra i partecipanti;
 - c. Meet di Google, app gratuita che consente di creare e gestire videochiamate di gruppo, strumento indispensabile in DAD di tipo sincrono (in diretta tra docente e alunni);
 - d. Drive, archivio in cloud. I file si salvano non sul dispositivo in uso, all'interno dell'hard disk, ma nei server di proprietà di Google, con la possibilità di condividerli con altri utenti della classe o docenti. L'accesso ai file personali archiviati in Drive può avvenire utilizzando il proprio account personale (username e password) da qualsiasi dispositivo (computer, tablet, cellulare);
 - e. Calendar, un'agenda per la gestione di tutti gli eventi;
 - f. Le app di Google, tra cui Documenti (editor di testo per la videoscrittura), Presentazioni (per creare slide), Fogli (foglio di calcolo), per creare e modificare file;
 - g. Jambord, una lavagna interattiva per creare, modificare e condividere materiali;
 - h. Moduli, per la creazione di sondaggi e verifiche delle conoscenze in modalità online.
- 3.3 Ciascun docente può integrare gli strumenti adottati dall'Istituto con altre applicazioni web, se necessarie alla metodologia e alla didattica in genere.
- 3.4 In tutti i plessi dell'istituto Comprensivo 5 Coletti verranno messi a disposizione dei docenti dispositivi per il collegamento in sincrono nel caso si trovassero presso la sede scolastica e nella necessità di svolgere AID ad una classe o ad un singolo studente o studentessa all'orario definito per la DDI.

4. Orario e frequenza delle lezioni

4.1 Nel caso in cui venga previsto, come misura di prevenzione e contenimento, l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, prenderanno il via le AID in modalità sincrona e asincrona con orario che verrà comunicato alle mail istituzionali e sul Registro elettronico Nuvola. In relazione all'ordine di scuola è assegnato un monte ore settimanale di attività di tipo sincrono con l'utilizzo di Google Meet con unità orarie da 40 o 50 minuti.

a. Scuola dell'infanzia

L'emergenza COVID 19 ha causato durante lo scorso anno scolastico una brusca e prolungata sospensione della presenza dei bambini nelle scuole dell'infanzia. La "costrizione" forzata in casa ha privato i bambini di esperienze fondamentali, di contatti sociali, di relazioni, di opportunità di crescita, di movimento e di gioco. La diversità dei luoghi familiari e dei contesti hanno messo in evidenza le disparità nelle condizioni di vita dei bambini. Per contrastare questo rischio di privazione prolungata, seppur non scuola dell'obbligo, la scuola dell'infanzia attiva percorsi di DAD o, come indicato dagli Orientamenti ministeriali, di LEAD (legami educativi a distanza). L'esigenza primaria di insegnanti, bambini e famiglie è quella di mantenere un legame affettivo, motivazionale ed educativo per allargare quell'orizzonte quotidiano che, in caso di nuove chiusure/sospensioni, andrebbe notevolmente restringendosi.

In conseguenza alle valutazioni fatte in team dopo la sospensione dello scorso anno, tenuto conto che i LEAD sono per tutti i bambini secondo il principio "non uno di meno" e che richiedono necessariamente la mediazione dei genitori, **si prevede per la scuola dell'infanzia:**

- Attivazione account Google Workspace per bambini/famiglie e creazione di classi virtuali;
- Utilizzando gli account istituzionali, con l'app Google Meet, fino a due appuntamenti sincroni settimanali;
- Fino a tre input settimanali (video/audio/presentazioni): le attività asincrone inserite nelle classi virtuali, non saranno proposte estemporanee, ma pensate, progettate e realizzate in relazioni ai bisogni e i feedback del gruppo di bambini rilevati dal team docente. Gli apprendimenti dei bambini in periodo di sospensione delle attività scolastiche in presenza saranno diversi, ma non dovranno

essere meno importanti e significativi. Per la tipologia di proposte ci si rifarà al Documento della Commissione Infanzia Sistema integrato zero-sei *“Orientamenti pedagogici sui LEAD: legami educativi a distanza. Un modo diverso per fare nido e scuola dell’infanzia”*.

b. Scuola primaria

In base all’esperienza maturata durante il periodo di lockdown, coniugando le diverse realtà familiari e le probabili difficoltà di gestire più figli con la didattica digitale con il successo formativo dell’alunno e il normale decorso evolutivo di apprendimento, si è ritenuto opportuno ridefinire in maniera equilibrata il tempo di didattica digitale sincrona organizzata con le seguenti modalità:

- **Classi 1[^] e 2[^]:** 10 videolezioni a settimana della durata di 40 minuti
- **Classi 3[^] e 4[^]:** 13 videolezioni a settimana, della durata di 50 minuti
- **Classe 5[^]:** 15 videolezioni a settimana della durata di 50 minuti

L’entità delle videolezioni permette di garantire più collegamenti quotidiani per le materie principali e alternando invece le educazioni nell’arco di più settimane, integrando le lezioni con proposte asincrone. Si evidenzia la necessità di contemplare 10 minuti di pausa ad ogni unità oraria di lezione.

Inoltre si propone che l’insegnamento della Religione Cattolica possa essere di 40 min-50 min a lezione con modalità quindicinale.

Viene proposto lo schema seguente, solo a titolo d’esempio:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
Italiano Italiano Storia	Matematica Scienze Ed. Fisica* _{a rotazione}	Italiano Geografia Religione quindicinale	Matematica Inglese Musica* _{a rotazione}	Italiano Arte* _{a rotazione} Matematica

Nel dettaglio le unità orarie sono così distribuite:

Materia	unità da 40 min (1 [^] -2 [^]) 50 min (3 [^] -4 [^] -5 [^])	Minuti complessivi cl. 1 [^] 2 [^]	Minuti complessivi cl. 3 [^] 4 [^]	Minuti complessivi cl. 5 [^]
Italiano	2-4-5	80 (2 unità)	200 (4 unità)	250 (5 unità)
Storia	1	40	50	50
Geografia	1	40	50	50
Matematica	2-3-4	80 (2 unità)	150 (3 unità)	200 (4 unità)
Scienze	1	40	50	50
Inglese	1-2	40	50 (2 unità)	50 (2 unità)
Arte e immagine	1	40* _{a rotazione}	50* _{a rotazione}	50* _{a rotazione}
Musica	1	40* _{a rotazione}	50* _{a rotazione}	50* _{a rotazione}
Educazione Fisica	1	40* _{a rotazione}	50* _{a rotazione}	50* _{a rotazione}
Religione	1	40 quindicinale	50 quindicinale	50 quindicinale
	Totale interventi	10 interventi	13 interventi	15 interventi

Le tre educazioni, Arte e Immagine, Musica ed Educazione Fisica, saranno condotte alternativamente circa una a settimana in modalità sincrona e non devono coincidere con la settimana in cui sarà condotta Religione in particolare per le classi 3[^]-4[^]-5[^]. Verrà invece proposta settimanalmente un’attività asincrona per ogni educazione.

Le insegnanti di potenziamento concorderanno con le insegnanti curricolari i loro interventi individualizzati, sia in modalità sincrona che asincrona.

Alle attività di tipo sincrono devono essere affiancate attività strutturate di tipo asincrono in modo organizzato, coordinato tra i componenti del team di docenti. Se possibile proporre attività di tipo multidisciplinare.

Le video-lezioni saranno proposte in Meet nella piattaforma Google Workspace, mentre tutte le attività asincrone (schede allegate, video, lezioni registrate, audio registrati, compiti, canzoncine, ecc.) potranno essere caricate nel Registro elettronico Nuvola.

Risulta essere indispensabile la collaborazione tra famiglia e scuola soprattutto nelle attività sincrone; risulterà necessaria la presenza di un adulto nella fase iniziale di accesso alle videolezioni soprattutto per i bambini delle prime classi non ancora autonomi nell'uso di strumenti informatici.

c. Scuola secondaria di primo grado

A ciascuna classe della Scuola Secondaria è assegnato un monte ore settimanale di 17/18/19 unità orarie da 50 min. di attività di tipo sincrono con la seguente suddivisione per disciplina:

materia	n. unità/sett.	Min/unità	minuti complessivi classi 1 ^e e 2 ^a	minuti complessivi classi 3 ^a
Italiano	4	50	200	200
Storia	2	50	100	100
Geografia	1	50	50	50
Matematica	2	50	100	100
Scienze	1	50	50	50
Inglese	classe 1 ^a e 2 ^a : 1 classe 3 ^a : 2	50	50 -	100
Inglese pot.	classe 1 ^a e 2 ^a : 2 classe 3 ^a : 3	50	100 -	150
Francese	1	50	50	50
Arte	1	50	50	50
Tecnologia	1	50	50	50
Musica	1	50	50	50
Educazione Fisica	1	50	50	50
Religione	1	50	50	50
Gli alunni del corso musicale avranno un modulo aggiuntivo di 50 min di strumento alla settimana.				
totale min.			950	1050

Tali attività verranno suddivise in cinque giorni alla settimana dal lunedì al venerdì con orario comunicato dal Dirigente scolastico con numero massimo di 4 unità orarie da 50 min.

Alle attività di tipo sincrono devono essere affiancate attività strutturate di tipo asincrono in modo organizzato, coordinato tra i componenti il team di docenti. Se possibile proporre attività di tipo multidisciplinare.

4.2 Nel caso in cui venga previsto, come misura di prevenzione e contenimento, l'allontanamento di singoli alunni/e o piccoli gruppi, al fine di garantire il diritto allo studio, sono attivati dei percorsi

didattici o per piccoli gruppi con AID a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto. I contenuti, le metodologie didattiche e i tempi verranno definiti dal Consiglio di classe.

4.3 Agli alunni/e considerati in condizioni di fragilità⁴ o ospedalizzati viene garantito il diritto allo studio, mediante attivazione di percorsi didattici personalizzati con AID a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto. I contenuti, le metodologie didattiche ed i tempi verranno definiti dal Consiglio di classe.

4.4 Riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita

- La riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata in quanto garantisce il servizio di istruzione in condizioni di emergenza ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980,
- La didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza in quanto i processi di apprendimento sono diversi.
- Insegnanti, alunne e alunni, sono equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working. E pertanto è necessario salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere delle persone impegnati nell'attività lavorativa.

4.5 Le attività integrate digitali (AID) sono obbligatorie. Lo studente assente nelle attività di tipo sincrono dovrà giustificare con le modalità definite al punto 3.1.c.

5. Metodologie e strumenti per la verifica

5.1 Le attività integrate digitali –AID- possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di alunni:

a. attività sincrone

ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni, come le videolezioni utilizzando Google Meet.

Per queste attività i docenti avvieranno per primi direttamente la videolezione con Meet da Classroom dal link di Meet, stessa operazione di accesso dovranno seguire alunni e alunne della classe. Gli alunni dovranno entrare in Meet solo e soltanto con l'account istituzionale.

b. attività asincrone

ovvero attività di insegnamento-apprendimento senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili che si concludono con la verifica delle conoscenze, abilità e competenze ai fini della valutazione. Il materiale didattico (documenti, link video, ecc.) viene fornito dal docente utilizzando Classroom.

Gli insegnanti devono coordinarsi in modo da non sovrapporre verifiche e da non eccedere nel carico di lavoro assegnato.

5.2 La valutazione degli apprendimenti durante periodi in DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza.

Ogni docente agisce in autonomia e libertà nella valutazione gli alunni/e con valutazioni formative, valutazioni in itinere e valutazioni finali all'interno delle unità didattiche progettate.

L'insegnante riporta sul Registro elettronico Nuvola gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI di alunni/e BES è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati (PDP) e per gli alunni stranieri (PPT) e nei Piani educativi individualizzati (PEI).

⁴ Immunodepressi, malattie croniche, cardiopatie, diabete, ecc.

6 Alunni con bisogno educativi speciali

Particolare attenzione, come più volte richiamato dalla normativa, va posta agli alunni deboli. Ogni alunno è unico, ancor più gli alunni considerati BES. Non è possibile stabilire aprioristicamente attività e metodologie didattiche universalmente applicabili. Le attività didattiche verranno programmate e rimodulate dai Consigli di classe, tenuto conto delle specificità di ogni alunno e contesto familiare. Per gli alunni BES vale quanto definito nel PDP, per gli alunni con disabilità ai sensi della L. 104/92 si farà riferimento a quanto contenuto nel PEI. I docenti per le attività di sostegno, in sinergia con i docenti curricolari, mettono a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire all'alunno singolo o al piccolo gruppo possibilmente in incontri quotidiani mediante l'utilizzo di Meet di Google. L'alunno dovrà alternare le attività svolte singolarmente o in piccoli gruppi, con le attività in sincrono del gruppo classe.

7 Gestione della privacy

- 7.1 Si seguirà in tutte le fasi di organizzazione, gestione, esercizio e fruizione della DDI la vigente disciplina in materia di protezione dei dati personali.
- 7.2 Sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, il Ministero dell'istruzione, in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, predisporrà un apposito documento di dettaglio contenente indicazioni specifiche, al fine di fornire alle famiglie una specifica informativa.
- 7.3 Gli insegnanti ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali sono chiamati al rispetto della normativa vigente in merito al trattamento dei dati personali delle alunne, degli alunni e delle loro famiglie.
- 7.4 Genitori/tutori, alunni/e prendono visione dell'informativa-regolamento d'uso di Google Workspace comprendente l'accettazione delle netiquette e sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Workspace.
- 7.5 Google Workspace garantisce riservatezza nel trattamento dei dati personali e protezione della privacy. Le pratiche e gli impegni contrattuali in materia di privacy per Google Workspace sono conformi allo standard ISO/IEC 27018:2014.

8 Organi collegiali e assemblee

Gli organi collegiali d'Istituto possono esercitare le loro modalità di riunione on line. Il coordinatore di classe – docente referente, il Dirigente scolastico o un suo delegato, il Presidente del Consiglio d'Istituto o un suo delegato creerà l'evento utilizzando Calendar o distribuendo l'url dei convocati alle mail istituzionali del tipo: nome.cognome@comprensivo5colettiv.edu.it.

9 Rapporti scuola – famiglia

I colloqui individuali verranno svolti con l'utilizzo di Google Meet su appuntamento da richiedere al docente tramite il Registro elettronico Nuvola. Il docente invierà il link di Meet da Calendar al genitore/tutore.

10 Regolamento e netiquette

A tutti gli alunni e alunne, genitori/tutori sarà fatto firmare l'informativa e la liberatoria per l'utilizzo di Google Workspace (Allegato 3).

Gli alunni e alunne inoltre dovranno seguire le regole di netiquette ed il regolamento delle videolezioni necessari per una corretta convivenza in ambiente online durante le attività in sincrono (Allegato 4).

11 Personale amministrativo

Il personale amministrativo, qualora ve ne fosse la necessità, potrà essere formato all'uso della piattaforma Google Workspace da risorse interne o esterne all'Istituto.

Riferimenti normativi

- D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, *“Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”*;
- Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 contenente *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”*, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59
- Legge 22 maggio 2020, n. 35, *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”*
- Legge 6 giugno 2020, n. 41, *“Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato”*
- Decreto Ministeriale 26 giugno 2020, n. 39, *“Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021)”*;
- Ordinanza Ministeriale 23 luglio 2020, n. 69;
- Decreto Ministeriale 7 agosto 2020, n. 89, *“Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39”*;
- Decreto Ministeriale del 6 agosto 2021, Adozione del *“Piano Scuola 2021/2022”*
- C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020
- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, *“Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*.

Treviso, 27.10.2021